

ИНСТРУКЦИЯ

по регистрации обучающихся

Регистрация обучающихся старше 14-ти лет

Обучающийся старше 14 лет, имеющий паспорт РФ, может самостоятельно зарегистрироваться во ФГИС «Моя школа». Для этого необходимо иметь стандартную или подтвержденную учетную запись на портале Госуслуг.

Если у вас нет учетной записи на портале Госуслуг, [зарегистрируйтесь](#) и пройдите процесс подтверждения.

Для самостоятельной регистрации во ФГИС «Моя школа» необходимо произвести первичную авторизацию на портале по ссылке: <https://myschool.edu.ru/> (Рисунок 1).

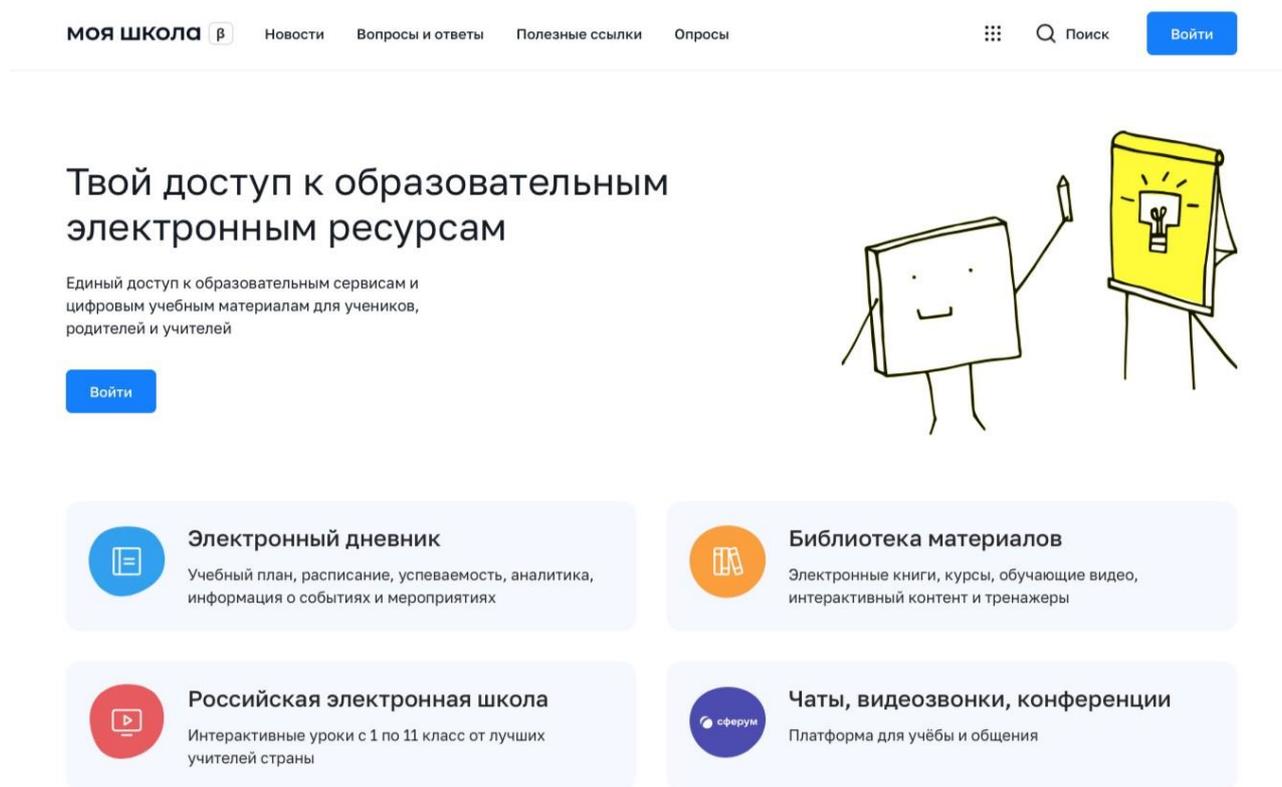


Рисунок 1. Главная страница платформы ФГИС «Моя школа» до авторизации

Для авторизации нажмите кнопку «Войти». Авторизация на портале ФГИС «Моя школа» осуществляется с помощью учётной записи портала Госуслуг¹. Основное окно авторизации портала Госуслуг представлено на Рисунке 2. Введите логин (телефон / email / СНИЛС) и пароль от учетной записи. Нажмите на кнопку «Войти».

¹ В случае возникновения вопросов по входу на портал Госуслуги (восстановление доступа, регистрация на портале) необходимо обращаться в службу технической поддержки портала <https://www.gosuslugi.ru/feedback>

ГОСУСЛУГИ

Телефон / Email / СНИЛС

Пароль 

Восстановить

Войти

Войти другим способом

Эл. подпись

Не удаётся войти?

Рисунок 2. Основное окно авторизации портала Госуслуг

При успешной авторизации откроется страница «Предоставление прав доступа» (Рисунок 3).

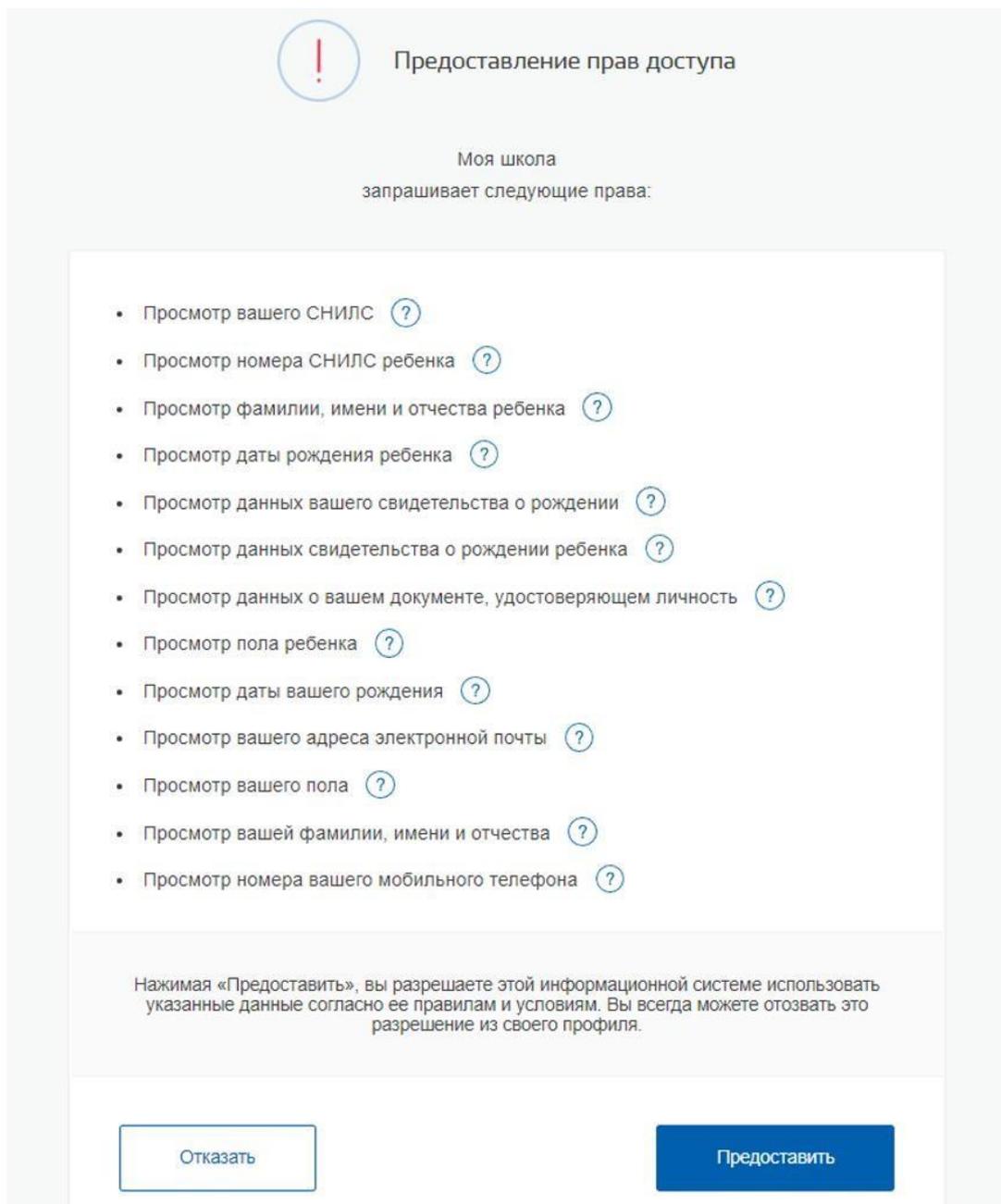


Рисунок 3. Предоставление прав доступа

Нажимая кнопку «Предоставить», вы разрешаете ФГИС «Моя школа» использовать указанные данные для авторизации в системе.

После предоставления разрешений откроется окно завершения регистрации. Выберите «Профиль обучающегося», поставьте галочку о согласии с условиями использования и нажмите кнопку «Зарегистрироваться» (Рисунок 4).

Регистрация

Для завершения регистрации укажите свою основную роль.

Другие роли можно добавить после регистрации.

The registration form consists of two radio buttons for role selection, a checkbox for terms, and a 'Зарегистрироваться' button. The first radio button is labeled 'Профиль законного представителя' and the second is labeled 'Профиль обучающегося'. Below the radio buttons is a checkbox labeled 'Я согласен с условиями использования и политикой конфиденциальности'. At the bottom is a button labeled 'Зарегистрироваться'.

Рисунок 4. Окно завершения регистрации профиля «Законного представителя» или «Обучающегося»

После завершения регистрации произойдёт авторизация в системе и переход на главную страницу ФГИС «Моя Школа» (Рисунок 5).

Дневник >

14–20 нояб. 2022

Оценки >

Уроков нет

Домашние задания >

Домашних заданий на эту неделю нет

Материалы библиотеки >

Урок

Степень с натуральным показателем

5 кл Математика

Урок

Роль химии в жизни человека

8 кл Химия

Урок

Досуг и увлечения

8 кл Английский язык

Урок

Колебательное движение

9 кл Физика

Урок

Симметрия. Осевая симметрия

6 кл Математика

→

Видеоуроки РЭШ >

Урок 27

Урок 12

Урок 57

Урок 11

Урок 24

Рисунок 5. Главная страница профиля «Обучающийся» ФГИС «Моя школа» после успешной авторизации

Далее необходимо отправить запрос на присоединение к образовательной организации. Для этого перейдите в «Личный кабинет» и нажмите кнопку «Добавить» (Рисунок 6).

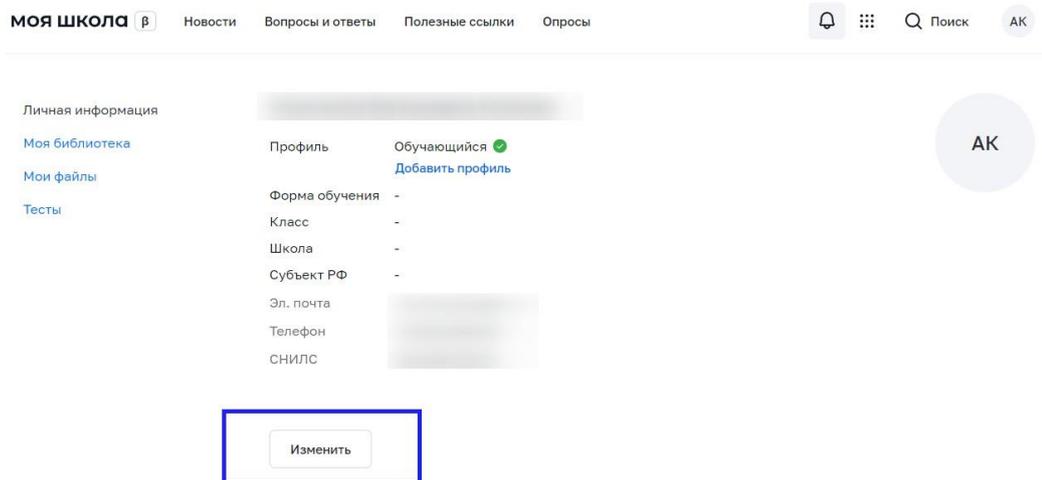


Рисунок 6. Личный кабинет обучающегося ФГИС «Моя школа»

В открывшейся форме (Рисунок 7) заполните поля. Для поиска школы рекомендуем использовать полное юридическое название организации как оно указано в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ). Нажмите кнопку «Сохранить». Запрос будет направлен в образовательную организацию. После одобрения запроса Администратором ОО регистрация будет завершена.

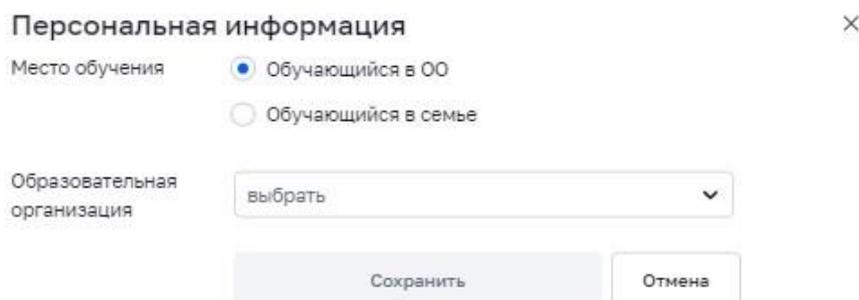


Рисунок 7. Окно выбора персональной информации для отправки запроса на присоединение к ОО

Внимание! Если в регионе проведена интеграция с ГИС РУО, то учащимся не нужно отправлять запрос на присоединение к образовательной организации, он направится автоматически.

Для автоматического направления запроса на присоединение к ОО при входе учащимися старше 14 лет и их родителями нужно выполнить ряд условий.

На стороне пользователей:

1. Ребенок старше 14 лет должен авторизоваться во ФГИС «Моя школа». Затем Администратору ОО поступает запрос в ЕТД МШ. Администратор должен одобрить данный запрос.

2. Родитель ребенка старше 14 лет авторизуется в системе *после того, как авторизовался его ребенок*. Если родитель авторизуется во ФГИС «Моя школа» до того, как авторизовался ребенок, то запрос на присоединение к ОО нужно будет отправлять через «Личный кабинет» ФГИС. Администратор ОО должен одобрить данный запрос.

На стороне Администратора ОО:

1. Администратору ОО нужно добавить группировку обучающихся (школа, параллель, класс) в подсистеме ЕТД ФГИС «Моя школа».

2. После того как учащиеся и родители авторизуются в системе, Администратор ОО должен одобрить запросы, которые поступят в ЕТД.

Как пользователю понять, что запрос не отправлен?

1. После первой авторизации пользователь должен выйти из системы и вновь войти во ФГИС «Моя школу». Далее перейти в «Личный кабинет». У ребенка старше 14 лет в «Личном кабинете» должна появиться информация об ОО. У родителя ребенка старше 14 лет в «Личном кабинете» должна появиться информация о ребенке.

2. Администратор ОО сообщает, что запроса нет. В этом случае пользователю нужно отправить запрос через личный кабинет и дождаться его одобрения Администратором ОО.